

第4次蒲郡市男女共同参画プラン策定基礎調査業務仕様書

1 委託業務名

第4次蒲郡市男女共同参画プラン策定基礎調査業務

2 目的

第3次蒲郡市男女共同参画プラン（以下「3次プラン」という。）の計画期間（令和3年度～令和7年度）終了を見込み、第4次蒲郡市男女共同参画プラン（以下「4次プラン」という。）（令和8年度～令和12年度）の策定に必要な基礎調査を実施し、本市の特性や地域の実情を踏まえた4次プランを策定することを目的とする。

3 委託期間

契約締結日から令和7年3月31日（月）まで

4 契約上限金額

金3,718,000円（消費税及び地方消費税相当額を含む）

5 業務内容

(1) アンケート調査

ア 調査票の設計

調査票は、各アンケート調査対象者に応じた内容で設計するものとし、調査対象及び調査項目については、3次プラン及び国・県等の動向を踏まえたものとする。

なお、調査票は、本市と協議のうえ作成した原案を第4次蒲郡市男女共同参画プラン策定委員会（以下「4次プラン策定委員会」という。）に諮り決定するものとする。

イ 調査票の作成、送付、回収

調査票の作成、送付、回収は、各対象者に応じた方法で行うものとし、調査数は概ね以下のとおりとする。

(ア) 一般市民調査については、本市が無作為抽出した市民1,500人を対象とする。

(イ) 学生調査については、1学年約700人を対象とする。なお、学校との調整は本市で行う。

(ウ) 事業所調査については、市内約100事業所を対象とする。なお、対象事業所は受託者にて選定すること。

ウ 集計、分析

調査結果は、4次プラン基礎調査項目として適切な集計及び分析を行い、4次プラン策定時の基礎資料として、データ加工及び報告資料の作成を行うこと。

(2) 4次プラン策定委員会運営支援

ア 会議への出席

アンケート調査実施前及び実施後に予定している4次プラン策定委員会へ出席し、基礎調査の内容及び分析方法、分析結果等について説明すること。また、関連法令及び国、県等の取組み方針の他、4次プラン策定に必要となる情報を適宜提供すること。

イ 会議資料の作成

会議内容を本市と協議し、会議に必要な資料を作成すること。

ウ 議事録の作成

会議議事録を作成すること。