

(様式第3号)

① 公共基準点使用報告書

蒲郡市長 殿

令和 年 月 日

報告者 住所
名称
担当者

②

蒲郡市公共基準点の使用結果を下記のとおり報告します。

③ 使用目的

④ 使用期間

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで (日間)

⑤ 測量地域

⑥ 使用した
公共基準点

計 点

使用承認番号

承認番号 号

⑦
測量
作業
機関

名 称

担 当 者

(土地家屋調査士・測量士・補)

所 在 地

TEL

⑧ 使用結果
(精 度)

No. ~ No. 相対精度 1:
No. ~ No. 相対精度 1:
No. ~ No. 相対精度 1:
No. ~ No. 相対精度 1:

⑨ 特記事項

(故障点、異常点の状況を記載)

⑩ 添付書類

1. 精度管理表 (閉合・結合の別を記載)
2. 成果表 3. 基準点網図の写

- 1 確定図提出時または立会済証明書申請時に合わせて提出してください。基準点使用報告書が提出されていない案件については証明書を交付することが

出来ません。

- 2 使用責任者の関係から測量を実施された方の報告となります。
- 3 使用目的を記載してください。
- 4 実際に使用した期間を記載してください。
- 5 測量した町名・字等を記載してください。
- 6 使用した公共基準点および使用合計点数を記載してください。
- 7 実際に測量に従事された方の氏名をご記入の上、該当する資格に○をつけてください。
- 8 使用した公共基準点（使用承認申請と同じ内容。補助点・節点は含まず）の点番、使用結果（精度）を記入してください。
- 9 使用した公共基準点のうち異常などがあった場合に記載してください。なお、補助点などを使用した場合は、その点番及び異常の有無を記載してください。
- 10 使用した公共基準点（2級・3級）の閉合または結合結果、精度（相対距離や相対角度）、使用した基準点の網図などを確認できる書類を添付してください。