

平成21年度事務事業評価表	担当	上下水道部 水道課	内線等	2202
---------------	----	-----------	-----	------

事務事業名	受付・収納等総合業務委託事業			
総合計画、市長マニフェストでの位置付け		(該当しない事業については記入不要です。)		
基本目標	2. 快適でやすらぎのあるまちづくり	施策名	水資源	
基本目標、施策に対する貢献度	3点 施策の達成に非常に効果があった			
市長マニフェスト	-			
市長マニフェストの執行状況	-			

事務事業の内容

対象(受益者)	受付・収納等総合業務を
手 段	民間業者に委託することにより
成果、目標	受付・収納等総合業務を円滑に行わせる。

成果指標

成果指標名	業務従事者一人当たりの委託料	営業費用に対する業務委託料の割合		
成果指標の説明	総合業務委託料/業務従事者数	$(\text{総合業務委託料}/\text{営業費用}) \times 100$		
指標の推移	平成20年度決算(実績)	平成21年度決算(実績)	平成22年度予算(計画)	
成果指標	2,671,800	2,854,350	2,988,000	
成果指標	3.33	3.59	3.82	

事業の概要

項 目	平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画
業務従事者数	21	21	21
総合業務委託料	56,107,800	59,941,350	62,748,000
営業費用	1,682,720,975	1,670,944,067	1,641,404,000

事業にかかる人工

(単位：人)

H20 人工計	1.01人	次長 課長級	0.14人	補佐級	0.13人	係長級	0.74人	一般職		非常勤		再任用	
H21 人工計	1.00人	次長 課長級	0.15人	補佐級	0.15人	係長級	0.55人	一般職	0.15人	非常勤		再任用	

事業費 決算書、予算書に記載のある事業は決算書等の事業費を記載してください。(単位：千円)

項 目		平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画
人件費 を含む 事業費	事業費	56,108	59,942	62,748
	人件費	8,690	8,075	
	合計	64,798	68,017	
財源 内訳	特定財源	0	0	
	一般財源	64,798	68,017	

事業の仕分け

D 民間で実施	説明	平成19年1月から3年間民間業者に委託し、平成21年4月からは給水受付・量水器管理業務を追加委託しました。また、平成22年1月から引き続き同一業者と4年間の委託契約を締結しました。この結果、委託料は増加しましたが、人件費の削減が図られました。
---------	----	---

必要性

必要性	A 市が実施すべき
-----	-----------

効率性

効率性	A 投入された予算、人工に十分見合った成果をあげている
-----	-----------------------------

総合評価

総合評価	A 現在の事業の進め方で十分効果があがっている
------	-------------------------

改善点、問題点等

過去の改善点	平成21年4月から委託業務を拡充したため委託料は増加しましたが、職員人件費は縮減された。
現在の課題、問題点	今後も収納率の向上を図る必要がある。
今後の改善計画	委託できる業務であれば民間業者に委託する。