

第４期蒲郡市地域福祉計画策定業務委託（令和６年度）
仕様書

1 業務の目的

本業務は、本市の福祉・保健分野における統一的なビジョン・目標を掲げ、1 社会福祉に関する活動への住民参加の促進、2 社会福祉を目的とする事業の健全な発達、3 福祉サービスの適切な利用の推進に関する施策を盛り込んだ第４期蒲郡市地域福祉計画を策定するにあたり、現在進行中である第３期蒲郡市地域福祉計画の成果と課題を踏まえ、市の現況や関連施策、住民ニーズを把握するための基礎調査を実施し、今後の地域福祉の推進に関する課題を整理することを目的とする。

また、本計画は、蒲郡市社会福祉協議会が策定する地域福祉活動計画と一体的に作成し、1 蒲郡市自殺防止対策計画、2 成年後見制度利用促進基本計画、3 再犯防止推進計画を新たに加え、4 重層的支援体制整備事業実施計画は内容検討を行い策定する。

2 業務の期間

契約締結後～令和７年３月３１日

3 委託業務の内容

(1) 地域の基本特性等現況把握調査

国や県の障害者福祉施策の動向、蒲郡市の障害者をめぐる環境やニーズの変化を把握し、現行の計画の見直しを行い、市における新たな福祉施策の基本的方向・実施施策等を定める、「第４期蒲郡市地域福祉計画」を策定することを目的とする。

(2) 住民ニーズの把握調査

ア アンケート調査

(ア) 調査方法

市民のニーズを把握し、本計画策定の基礎資料としてアンケート調査を行う。アンケートの対象は蒲郡市民で１８歳以上、８０歳未満の住民基本台帳から無作為抽出するものとする。

アンケート配布数は２，０００部とし、対象者の抽出は発注者が行うものとする。設問・調査票の設計、レイアウト編集、設計において、蒲郡市の地域福祉について十分把握し、第３期計画の評価指標や第４期計画策定時の基礎資料となる設問を提案すること。

調査票の印刷、発送用及び回収用封筒の作成、封入・封緘及びラベル貼り作業、調査結果の入力・集計・分析を行い、アンケート調査結果の

とりまとめを行う。ただし、郵送費については委託者が負担する

(イ) アンケート集計・報告書作成

単純集計及び回答者の属性ごとのクロス集計の仮設提案・集計作業を行い、その結果について表、グラフ、分析文を作成すること。アンケートについては（ア）の郵送で行ったアンケート以外に実施された同内容のアンケートについても集計を行うこと。報告書のレイアウト編集を行うこと。必要に応じて、国・県及び前回調査結果等との比較分析を行うこと。

事後においても発注者が要望するクロス集計には応じること。全ての業務において、発注者への報告、調整や協議を十分行った上で実施すること。

イ 既存資料の調査

関連計画の策定にあたり実施したニーズ調査とともに、上位・関連計画の調査を活用しつつ、調査結果を分析し、地域福祉にかかわる住民ニーズを整理する。

(3) 関係団体等アンケート・ヒアリング調査

地域福祉活動の現状とともに、今後の地域福祉活動に対するニーズを把握するため、次のような関係団体等を対象にアンケート調査を実施予定。調査票の印刷、集計、分析を行う。なお、対象団体等は20程度、設問数は10程度を想定（自由記述欄を含む）。

また、必要な団体にはヒアリング調査を行い、その支援を行うこと。

【対象団体等】

- ・ 社会福祉協議会
- ・ 福祉関連のボランティア団体
- ・ 福祉関連のNPO法人
- ・ 高齢者や障害者などの当事者団体
- ・ 小中学校
- ・ 福祉サービス事業所
- ・ 自治会、総代会
- ・ その他

(4) 計画課題の整理

以上の(1)から(3)の調査結果に基づき、地域福祉を推進するための計画課題を整理する。

(5) 「第4期蒲郡市地域福祉計画策定のための基礎調査結果報告書」の作成

以上の(1)から(3)の調査結果と(4)の計画課題を取りまとめた「第4期蒲郡市地域福祉計画策定のための基礎調査結果報告書」を作成する。

(6) 「第4期蒲郡市地域福祉計画策定委員会」の議事運営の支援等

本計画の策定にあたって設置する「第4期蒲郡市地域福祉計画策定委員会」の議事運営について、各回における議題案の設定支援や会議資料原稿の作成を行うとともに、委員会に出席し、議事録（要旨）を作成する。委員会の開催は2回程度を想定する。

(7) 「重層的支援体制整備事業実施計画」の策定

令和4年度から6年度まで実施している重層的支援体制整備事業への移行準備事業が、令和7年度より本格実施となる。移行準備期間の3ヶ年を踏まえ、重層的支援体制整備事業実施計画を策定する。

4 成果品

本業務の成果品は、次のとおりとする。

- ・ 第4期蒲郡市地域福祉計画策定のための基礎調査結果報告書（A4版、100項程度、1色刷）
- ・ 重層的支援体制整備事業実施計画
- ・ データCD（報告書ファイル及び収集データ収録）

5 その他

- ・ その他、本仕様書で明示できないものなどについては、必要に応じ委託者と協議し、決定する。
- ・ 本業務に係る事項について、今後新たな方針が国及び都道府県から示されるなど状況が変化した場合には、委託者と協議の上、本業務内容を変更することができる。

第4期蒲郡市地域福祉計画策定業務委託（令和7年度）
仕様書

1 業務の目的

本業務は、令和6年度に実施する地域データやアンケート、関連団体ヒアリングの調査結果をもとに、国・県の施策及び当市の関連計画との整合性を整理しつつ、今後の地域福祉の推進における統一的なビジョン・目標を掲げる第4期蒲郡市地域福祉計画を策定することを目的とする。

また、本計画は、蒲郡市社会福祉協議会が策定する地域福祉活動計画と一体的に作成し、1 蒲郡市自殺防止対策計画、2 成年後見制度利用促進基本計画、3 再犯防止推進計画を併せて策定する。

2 業務の期間

契約締結後～令和8年3月31日

3 業務の内容

(1) 関連施策調査

高齢者保健福祉（介護保険事業を含む）、障害者福祉、次世代育成支援をはじめ、関連する各分野の現行施策の状況や問題点、今後の施策方針等を把握するため、調査シートを作成し各担当課が回答する。また、必要に応じ関係課へのヒアリング調査を実施し調査シートと合わせて、結果の分析を行う。

(2) 課題の整理・抽出

基礎的な地域データやアンケート調査などの結果から、地域福祉に関する施策を実施するうえでの課題を整理し、重点課題を抽出する。

(3) 検証可能な重点施策・数値目標の検討

重点施策・数値目標の検討にあたっては、国・県の施策及び当市の関連計画との整合性を図ったうえで、検証可能な評価指標を設定する。

(4) 計画骨子案・素案の作成

上記を踏まえて基本課題や施策方向を整理し、今後の重点課題と施策の目標・体系をとりまとめた計画骨子案、計画素案を作成し内容の協議を行う。

(5) パブリックコメントの実施の支援

「蒲郡市地域福祉計画素案」について、パブリックコメントを実施するにあたり、実施に関するアドバイス、意見への対応案の作成、計画への反映などを行う。

(6) 「第4期蒲郡市地域福祉計画策定委員会」の議事運営の支援等

本計画の策定にあたって設置する「第4期蒲郡市地域福祉計画策定委員会」の議事運営について、各回における議題案の設定支援や会議資料原稿の作成を行うとともに、委員会に出席し、議事録（要旨）を作成する。委員会の開催は3回程度を想定する。

4 成果品

本業務の成果品は、次のとおりとする。

- ・ 第4期蒲郡市地域福祉計画 本編
令和6年度に策定する「重層的支援体制整備事業実施計画」についても本編に含めること。
(A4版、100項程度、1色刷、表紙4色)
- ・ 第4期蒲郡市地域福祉計画 概要版
(A4版、12項程度、4色刷)
- ・ データCD（第4期蒲郡市地域福祉計画 本編及び概要版）

5 その他

- ・ その他、本仕様書で明示できないものなどについては、必要に応じ委託者と協議し、決定する。
- ・ 本業務に係る事項について、今後新たな方針が国及び県から示されるなど状況が変化した場合には、委託者と協議の上、本業務の内容を変更することができる。