

就労証明書

蒲郡市長 宛



証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—			—
担当者名				
記載者連絡先	—			—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																												
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																												
2	フリガナ 本人氏名	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; border: none;"></td> <td style="width: 40%; border: none; text-align: right;"> 生年 月日 年 月 日 </td> </tr> </table>		生年 月日 年 月 日																																																																										
	生年 月日 年 月 日																																																																													
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 <small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small> 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
4	本人就労先事業所	名称 _____ 住所 _____																																																																												
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																												
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 10%;">月</td><td style="width: 10%;">火</td><td style="width: 10%;">水</td><td style="width: 10%;">木</td><td style="width: 10%;">金</td><td style="width: 10%;">土</td><td style="width: 10%;">日</td><td style="width: 10%;">祝日</td><td style="width: 10%;">合計 時間</td><td style="width: 10%;">月間</td><td style="width: 10%;">時間</td><td style="width: 10%;">分 (うち休憩時間)</td><td style="width: 10%;">分)</td></tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間</td><td colspan="2">日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間</td><td colspan="2">日</td></tr> <tr> <td>平日</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日		平日	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	土曜	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	日祝	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>合計時間</td><td><input type="checkbox"/> 月間</td><td><input type="checkbox"/> 週間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>就労日数</td><td><input type="checkbox"/> 月間</td><td><input type="checkbox"/> 週間</td><td>日</td></tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td>時</td><td>分 ~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td></tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日	主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間)	分)
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																				
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日																																																																		
	平日	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																							
土曜	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																								
日祝	時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																								
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																									
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間	<input type="checkbox"/> 週間	日																																																																											
主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																									
就労時間 (変則就労の場合)																																																																														
就労実績 <small>※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む</small>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																		
産前・産後休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月																																																																		
育児休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み	期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他()	期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																												
復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み	年 月 日																																																																												
育児のための短時間勤務制度利用有無 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中	期間	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																											
保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																													
(雇用契約の)満了後の更新の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																													
入所内定時育休短縮可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																													
育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																													
単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																													
備考欄																																																																														
19	保護者記載欄	児童名	生年月日		施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																								
			年	月	日																																																																									
		児童名	生年月日		施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																								
			年	月	日																																																																									
児童名	生年月日		施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																										
	年	月	日																																																																											

追加的記載項目欄
【4月入所】現在育児休業中で翌年度の4月に復帰予定の方は、7就労実績の欄に翌年度の4月~6月の見込みで実績を記入してください。
【年度途中入所】年度途中で復帰予定の方は、7就労実績の欄に復帰月~3ヶ月後の見込みで実績を記入してください。

就労証明書

蒲郡市長 宛



記載例(育児休業用)※新規入園は3~5歳児が対象

本様式データは下記QRコード・URLよりダウンロードできます



https://www.city.gamagori.lg.jp/site/shinseisyo/citizen-kodomo-kaigo-fukushi-kenko.html

【様式DL】

Table with employee information: 証明日 (西暦 20●●年●月●日), 事業所名 (株式会社○○), 代表者名 (代表取締役 ○○ ○○), 所在地 (蒲郡市○○町○○ ○○), 電話番号 (0533 - ○○ - ○○○○), 担当者名 (人事 太郎), 記載者連絡先 (0533 - ○○ - ○○○○)

添付書類が必須となります
・育児休業期間がわかるもの(育児休業辞令の写し等)

は、刑法上の罪に問われる場合があります。

Main application form with sections for: 1. 業種 (Agriculture, Manufacturing, etc.), 2. フリガナ/本人氏名 (Gamagori Ichiro), 3. 雇用(予定)期間等 (2020.4.1 ~), 4. 本人就労先事業所 (株式会社○○), 5. 雇用の形態 (正社員), 6. 就労時間 (Fixed and Flexible), 7. 就労実績 (2024.7.1 ~ 2025.5.31), 8. 産前・産後休業の取得, 9. 育児休業の取得, 10. 産休・育休以外の休業の取得, 11. 復職(予定)年月日 (2024.6.1), 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無, 13. 保育士等としての勤務実態の有無, 14. (雇用契約の)満了後の更新の有無, 15. 入所内定時育休短縮可否, 16. 育休延長可否, 17. 単身赴任期間(予定含む), 18. 備考欄, 19. 保護者記載欄 (Child: 蒲郡 一太, Facility: 保育園)

追加的記載項目欄
【4月入所】現在育児休業中で翌年度の4月に復帰予定の方は、7就労実績の欄に翌年度の4月~6月の見込みで実績を記入してください。
【年度途中入所】年度途中で復帰予定の方は、7就労実績の欄に復帰月~3ヶ月後の見込みで実績を記入してください。