

| | | | | |
|---------------|----|-------------|-----|------|
| 平成21年度事務事業評価表 | 担当 | 教育委員会 学校教育課 | 内線等 | 1604 |
|---------------|----|-------------|-----|------|

| | | | | |
|---|---------------------|-----|------|--|
| 事務事業名 | 現職研修事業 | | | |
| 総合計画、市長マニフェストでの位置付け (該当しない事業については記入不要です。) | | | | |
| 基本目標 | 4. 豊かな心と創造性を育むまちづくり | 施策名 | 学校教育 | |
| 基本目標、施策に対する貢献度 | 3点 施策の達成に非常に効果があった | | | |
| 市長マニフェスト | - | | | |
| 市長マニフェストの執行状況 | - | | | |

事務事業の内容

| | |
|---------|------------------------------|
| 対象(受益者) | 蒲郡市内の小中学校教職員 |
| 手 段 | 各種研修会・市内研究会や各教科・領域研究活動を実施する |
| 成果、目標 | 本市教育の推進を図るとともに、教員の資質の向上に役立てる |

成果指標

| | | | |
|---------|---------------|--------------|--------------|
| 成果指標名 | 事業参加人数 | 教育論文応募件数 | |
| 成果指標の説明 | 夏期研修会への参加延べ人数 | 教育論文延べ件数 | |
| 指標の推移 | 平成20年度決算(実績) | 平成21年度決算(実績) | 平成22年度予算(計画) |
| 成果指標 | 645人 | 664人 | 666人 |
| 成果指標 | 97件 | 98件 | 100件 |

事業の概要

| | | | |
|-----|-------------|--------------|----------------|
| 項 目 | 平成20年度実績 | 平成21年度実績 | 平成22年度計画 |
| | 研修内容の精選を図った | 研修の内容の充実を図った | より魅力ある研修の実施をする |

事業にかかる人工

(単位：人)

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------|-------|-----------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|--|-----|--|-----|-------|
| H20 人工計 | 0.56人 | 次長 課長級 | 0.11人 | 補佐級 | 0.35人 | 係長級 | 0.10人 | 一般職 | | 非常勤 | | 再任用 | |
| H21 人工計 | 0.57人 | 次長 課長級 | 0.07人 | 補佐級 | 0.40人 | 係長級 | | 一般職 | | 非常勤 | | 再任用 | 0.10人 |

事業費 決算書、予算書に記載のある事業は決算書等の事業費を記載してください。(単位：千円)

| 項 目 | | 平成20年度実績 | 平成21年度実績 | 平成22年度計画 |
|-------------------|------|----------|----------|----------|
| 人件費 を含む 事業費 | 事業費 | 1,618 | 1,507 | 1,670 |
| | 人件費 | 5,210 | 4,646 | |
| | 合計 | 6,828 | 6,153 | |
| 財源 内訳 | 特定財源 | 0 | 0 | |
| | 一般財源 | 6,828 | 6,153 | |

事業の仕分け

| | | |
|-------------|----|--------------------------------------|
| A 現行どおり市が実施 | 説明 | 来年度も中学のカリキュラム作りを行うので、21年度程度の予算が必要である |
|-------------|----|--------------------------------------|

必要性

| | |
|-----|-----------|
| 必要性 | A 市が実施すべき |
|-----|-----------|

効率性

| | |
|-----|-----------------------------|
| 効率性 | A 投入された予算、人工に十分見合った成果をあげている |
|-----|-----------------------------|

総合評価

| | |
|------|-------------------------|
| 総合評価 | A 現在の事業の進め方で十分効果があがっている |
|------|-------------------------|

改善点、問題点等

| | |
|---------------|---|
| 過去の改善点 | 内容の精選を図った。研究組織の見直しを図った。 |
| 現在の課題、 問題点 | 各研修会の配分額で少ないところがあるために、講師の謝金など不足するところがあった。 |
| 今後の改善計 画 | 各研修会の配分額の見直しを図る。 |