第１号様式（第４条関係）

**日付は提出日をご記入ください。**

**申請額を記入**

**※補助対象経費の１／２以内で、**

**１，０００円未満切り捨て、上限あり**

|  |
| --- |
| **記入後は漁業用具申請書チェックシートにて記入項目をご確認ください。**  令和**７**年**４**月**１**日  蒲　郡　市　長　様  **住所、氏名を記入**  **（会社の場合は会社名＋代表者氏名を記入）**  申　請　者  　住　　所　**愛知県蒲郡市旭町１７番１号**  名　　称　**有限会社　メヒカリ**  代表者名　**社長　蒲郡　目光**  **蒲郡市漁業用具整備事業費補助金交付申請書**  　　　令和７年度において蒲郡市漁業用具整備事業を行うため、蒲郡市漁業用具整備事業費補  　　助金交付要綱第４条の規定により、次のとおり申請します。    **申請する購入漁具等を記入**  **※書ききれない場合は、「別紙のとおり」と記入し、様式自由で別紙を添付。見積書で内容がわかれば、見積書を別紙として可。**  **目的を記入（この例文のままでも良いです）**  記  １　補助事業の目的  **漁業経営の安定化に資する漁業用具等を整備するため**  ２　補助事業の内容  **ロープ一式、網一式、ウエットスーツ１着**  **着手予定…最初の漁具等購入予定日を記入**  **※漁具を購入いただけるのは、交付決定の日の後です。御注意ください。**  **完了予定…令和８年２月２７日（金）までに、交付決定した漁具を購入し、設置完了する予定日を記入**  ３　補助事業施行期間  着手予定　　　　令和**７**年**６**月**１４**日  完了予定　　　　令和**８**年**２**月**２７**日  ４　補助金交付申請額  　　　　金　　**１００，０００**　　　　　　　円  ５　補助金交付申請額の算出基礎  **補助対象経費　２００，０００円**  **補助金　２００，０００円×1／２＝１００，０００円**  **→　上限１００，０００円**  **補助対象経費…申請する漁具等の合計額を記入（消費税は対象になりません。税抜き金額を記入してください。）**  **補助額…補助対象経費×１／２＝金額（上限以上なら→上限額）を記入**  ６　補助事業の経費の配分及びその使用方法  **ロープ、網については漁船に設置する。**  **ウエットスーツについては、漁獲に使用する。** |

※備考１　１、２、５及び６については、必要に応じ別紙とすること。

**補助対象経費…申請する漁具等の合計額を記入**

**補助額…補助対象経費×１／２＝金額（上限以上なら→上限額）を記入**

　　　２　４については、見積書を添付すること。

**※　この申請書以外に、申請する漁具の見積書を御用意ください。（漁具によって買うところが違う場合は、それぞれから見積もりを貰ってください。）**

３　２及び６については、必要に応じ計画書、収支予算書等その詳細を明らかにする

書類を添付すること。