


学校体育施設利用報告書

令和 年 月 日

蒲郡市教育委員会 様

住所
団体責任者
(18歳以上)
※高校生不可
氏名
電話

| | | | |
|--|----------------------------|---|--|
| 団 体 名 | | 登録番号 | |
| 利 用 校 名 | 学校 (運動場・体育館【全面・半面】・武道/卓球場) | | |
| 利 用 目 的 | | | |
| 利 用 日 時 | 令和 年 月 日 () 時 分 から 時 分 まで | | |
| 利 用 人 数 | 人 | | |
| 利用者の報告事項 (○でチェックしてください。) | | 管理指導員の 確 認 欄 | |
| 1 利用要項記載の各種ルールへの遵守 | 実施した・実施していない | 良 ・ 不可 | |
| 2 利用場所の清掃および整備 | 実施した・実施していない | 良 ・ 不可 | |
| 3 ごみの処理および火気の点検 | 実施した・実施していない | 良 ・ 不可 | |
| 4 照明の利用 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |
| 5 冷暖房の利用 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |
| 6 備品・器具の破損 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |
| 7 施設の破損および照明の点灯不良 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |
| ※備品・施設等の破損があった場合は、必ず管理指導員とスポーツ推進課 (TEL0533-66-1222) へ連絡してください。 | | | |
| 8 備品の返却 | 実施した・実施していない | 良 ・ 不可 | |
| 9 体育館の戸締り | 実施した・実施していない | 良 ・ 不可 | |
| 10 管理指導員への連絡 | 実施した・実施していない | 有 ・ 無 | |
| 管理指導員の意見記入欄 | | | |
| | | 管理指導員印 | |
| | | ※照明利用券、冷暖房利用券は ここへのり付けしてください。  | |

- ・この報告書はすべての項目を記入のうえ管理指導員に提出してください。
- ・※昼間の運動場利用は、管理指導員を配置していません。報告書は直接体育センターまたは文化広場に提出してください。
- ・規則に基づき、損害賠償を請求する場合がありますので、必ず正しくチェックしてください。
- ・体育館の2団体同時利用の場合は、それぞれの団体で報告書を提出してください。