

平成13年度事務事業評価表

課長	担当

担当	部	監査事務局	担当	内線等	3145
----	---	-------	----	-----	------

事業コード		事務事業名	監査事務事業
根拠法令等	地方自治法 蒲都市監査委員に関する条例		A 法令 B 条例

総合計画での位置付け

基本目標

施策名

その他	その他
-----	-----

事務事業の内容

対象	市の行財政事務を
手段	監査・検査・審査等を実施して
想定する成果	事務事業全般の合理化、適正化、効率化に努める

事業の概要

項目	平成12年度実績	平成13年度実績	平成14年度計画
定例監査	24課等	37課等	24課等
財政援助団体等監査	2団体	1団体	2団体
住民監査請求監査			
例月出納検査	毎月1回	毎月1回	毎月1回
決算審査	一般・特別会計、企業会計	一般・特別会計、企業会計	一般・特別会計、企業会計

目標値

成果指標名	定例監査実施課等数
成果指標の説明	定例監査実施課等数

事業の進捗状況

(単位 円)

		平成12年度決算	平成13年度決算	平成14年度予算
目標値	計画	-	-	24
	実績	24	37	-
事業費	事業費	4,568,900	4,193,974	4,479,000
	人件費	42,147,916	40,602,207	41,507,000
	(人数)	4.0	4.0	4.0
	合計	46,716,816	44,796,181	45,986,000
財源内訳	国			
	県			
	市債			
	その他			
	一般財源	46,716,816	44,796,181	45,986,000

事務事業内容の評価

項目	課内評価点数	部長評価点数	評価の説明(問題点)
達成度	6		財務会計処理等の合规性を確保する。
効率性	6		限られた期間で効率的に監査を行うため、主要監査項目を設定し実施している。
公共性	10		市民ニーズにかかわりなく、地方自治法に基づく業務である。
緊急度	10		地方自治法に基づく業務である。
小計	32		
市民参加度			-
合計	32		
総合評価	B		地方自治法に基づく業務である。

これまでに実施した改善点

達成度	営業活動を行っている公営企業会計、モーターボート競走事業特別会計は毎年監査を実施することとした。また、監査結果に基づき措置を講じた場合、措置状況の提出を求めることとした。
効率性	
公共性	
緊急度	
市民参加度	

今後の改善すべき点

達成度	1テーマを決めて実施する行政監査の実施について検討したい。
効率性	執行体制、監査方法等について検討したい。
公共性	外部監査について研究したい。
緊急度	
市民参加度	