平成19年度	事務事業評価表	担当	市民福祉部	児童課			内線等	216	2
事務事業名	母子相談事業				事業 コード	1 . 一	般事務事	業(ソフト事	事業)
根拠法令等	母子自立支援員設置要	綱			Dその他				

総合計画での位置付け

基本目標	3.健康で安心して暮らせるまちづくり	施策名	児童・母子(父子)福祉
------	--------------------	-----	-------------

事務事業の内容

対象(受益者)	母子家庭及び寡婦に対して
手	段	母子自立支援員を置いて、自立に必要な情報提供及び指導を行うことにより
想定す	「る成果	母子家庭及び寡婦の福祉の増進を図る。

事業の概要

項 目	平成18年度実績	平成19年度実績	平成20年度計画
相談件数	415件	418件	420件
県資金受理件数	4件	2件	3件

成果指標

成果指標名	1日当たりの平均相談件数	相談1件当たりの事業費
成果指標の説明	相談件数/相談日数	事業費/相談件数

事業の進捗状況 (一般 会計) (単位:千円)

		·											
		平成18年度決算(実績)				平成19年度決算(実績)			平成20年度予算(計画)				
成果指標		1.7件			1.7件			1.7件					
成果排	旨標	9,509円				9,435円				9,549円			
事業					3,168				3,163				3,226
声	人件費				778				781				785
事業費	(人数)	正規	0.1	非常勤		正規	0.1	非常勤		正規	0.1	非常勤	
	合計				3,946				3,944				4,011
	国												
	県												
財源内訳	市債												
	その他												
	一般財源				3,946				3,944				4,011

事務事業内容の評価

項		目	課内	評価	部長評価		評価の説明(問題点)
垻		Ħ	19評価	16評価	19評価	16評価	計1402就明(问题点)
達	成	度	2	2	2	2	平成19年度の相談件数は418件で、就労等生活一般相談及び 福祉資金、手当等の経済的支援の相談である。
経済		ጆ性	3	3	3	3	費用は非常勤相談員の報酬が主なものである。
事務	务効率	ጆ性	2	2	2	2	非常勤の母子自立支援員が母子家庭等の方が自立できるよ う生活、子育て、就業等の相談を行っている。
必	要	性	3	3	3	3	母子家庭等の方が自立できるよう支援するため手当申請等 で窓口に来ることが多い市役所に相談員を設置している。
小		計	10	10	10	10	
施策~	への貢	献度	2	-	2	-	母子家庭に対する相談支援で母子福祉の向上を図るもので ある。
合		計	12	10	12	10	

達成度等各項目は、0~3点までの4段階評価

ВВВ		
-----	--	--

総合評価は、A~Dまでの4段階評価

前回(H16評価時)「今後改善すべき点」として記載した内容及びその実施状況

前回(H16評価時に)記載した「今後改善すべき点」

母子自立支援員が、現在週3日間の勤務となっているが、週5日の勤務にし、いつでも相談できる勤務体制にしていきたい。

上記改善点の実施状況

平成18年度から、週5日の勤務体制とし、毎日相談できる体制とした。

今後さらに改善すべき点	

内部管理事務事業、義務的事業は必要性 を、また施策名がその他のものは施策への 貢献度を評価していません。

平成21年度予算に反映する項目

今後の方向性

現状維持

【各部長は、部長評価欄の採点部分だけを記載】

