

| | | | | |
|----------------|----------------|-------------|-------|--------------|
| 平成19年度 事務事業評価表 | 担当 | 市民福祉部 健康推進課 | 内線等 | 8078 |
| 事務事業名 | 保健医療センター管理運営事業 | | 事業コード | 2 . 内部管理事務事業 |
| 根拠法令等 | | | Dその他 | |

総合計画での位置付け

| | | | |
|------|----------------------|-----|----|
| 基本目標 | 3 . 健康で安心して暮らせるまちづくり | 施策名 | 保健 |
|------|----------------------|-----|----|

事務事業の内容

| | |
|---------|-----------------------------------|
| 対象（受益者） | 市民及び施設利用者に |
| 手 段 | 保健医療センターを適切に管理運営することによって |
| 想定する成果 | 乳幼児健診・予防接種事業及び保健事業などの安定した実施を達成する。 |

事業の概要

| 項 目 | 平成18年度実績 | 平成19年度実績 | 平成20年度計画 |
|------------------|-------------|-------------|-------------|
| 維持管理費用 + + | 24,770,320円 | 23,238,844円 | 23,601,000円 |
| 空調設備等保守 点検委託料 | 11,463,637円 | 11,306,747円 | 10,962,000円 |
| 清掃委託料 | 4,412,205円 | 4,242,420円 | 4,222,000円 |
| 光熱水費 | 8,894,478円 | 7,689,677円 | 8,417,000円 |

成果指標

| | |
|---------|----------------------|
| 成果指標名 | 総事業費に占める維持管理費の割合 |
| 成果指標の説明 | 主な維持管理費 / 総事業費 × 100 |

事業の進捗状況 (一般 会計) (単位：千円)

| | | 平成18年度決算（実績） | | | | 平成19年度決算（実績） | | | | 平成20年度予算（計画） | | | |
|------|------|--------------|-----|-----|--|--------------|-----|-----|--|--------------|-----|-----|--|
| 成果指標 | | 61.4% | | | | 59.7% | | | | 59.3% | | | |
| 成果指標 | | | | | | | | | | | | | |
| 事業費 | 事業費 | 38,025 | | | | 35,777 | | | | 36,685 | | | |
| | 人件費 | 2,335 | | | | 3,124 | | | | 3,138 | | | |
| | (人数) | 正規 | 0.3 | 非常勤 | | 正規 | 0.4 | 非常勤 | | 正規 | 0.4 | 非常勤 | |
| | 合計 | 40,360 | | | | 38,901 | | | | 39,823 | | | |
| 財源内訳 | 国 | | | | | | | | | | | | |
| | 県 | | | | | | | | | | | | |
| | 市債 | | | | | | | | | | | | |
| | その他 | 8,473 | | | | 7,952 | | | | 8,221 | | | |
| | 一般財源 | 31,887 | | | | 30,949 | | | | 31,602 | | | |

事務事業内容の評価

| 項目 | 課内評価 | | 部長評価 | | 評価の説明(問題点) |
|---------|------|------|------|------|--------------------------------------------------------------------|
| | 19評価 | 16評価 | 19評価 | 16評価 | |
| 達成度 | 2 | 2 | 2 | 2 | 市民の健康福祉の充実及び質向上の目的を十分達成している。 |
| 経済効率性 | 2 | 2 | 2 | 2 | 休日急病、休日歯科及び人間ドック事業は費用対効果では十分とはいえないが、市民福祉の面では一つの建物に集約された効率のよい施設である。 |
| 事務効率性 | 2 | 2 | 2 | 2 | 経費節減に努めつつ事業を拡充している。 |
| 必要性 | - | 3 | - | 3 | 内部管理事務事業 |
| 小計 | 6 | 9 | 6 | 9 | |
| 施策への貢献度 | 3 | - | 3 | - | 乳幼児健診、予防接種、集団検診など市民の利用度は高く、健康で安心して暮らせるまちづくりには必要な施設である。 |
| 合計 | 9 | 9 | 9 | 9 | |

達成度等各項目は、0～3点までの4段階評価

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---------------------------------------|
| 総合評価 | B | B | B | B | 市民の健康に対する意識は非常に高く、それに対応する事業の展開を図っていく。 |
|------|---|---|---|---|---------------------------------------|

総合評価は、A～Dまでの4段階評価

前回(H16評価時)「今後改善すべき点」として記載した内容及びその実施状況

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 前回(H16評価時に)記載した「今後改善すべき点」 |
| <ul style="list-style-type: none"> ・事業が医師や歯科医師の昼の休業時間を中心に組まれるので、それ以外の時間も保健師等職員で対応できる事業を設定し、より多くの市民に当施設の利用をしてもらって健康福祉増進に努めてもらえるよう事業の拡充等改善する。 ・当センター内に事務所を構える3師会(医師会・歯科医師会・薬剤師会)に対しても無駄な光熱水費を使わないよう協力を求める。 |
| 上記改善点の実施状況 |
| |

今後さらに改善すべき点

| |
|----------------------------------------------------|
| 市民の健康を守る施設として、休日急病、休日歯科診療所及び人間ドック事業の市民への更なる周知に努める。 |
|----------------------------------------------------|

平成21年度予算に反映する項目

| |
|----------------------------------------------------------------------|
| 平成6年度に開所し、空調設備を始め設備、機器等の更新が大幅に遅れている。当面維持管理を継続するにつけても高額な維持管理費用が必要である。 |
|----------------------------------------------------------------------|

今後の方向性

| |
|-------------|
| 現状維持 |
|-------------|

【各部長は、部長評価欄の採点部分だけを記載】

内部管理事務事業、義務的事業は必要性を、また施策名がその他のものは施策への貢献度を評価していません。

