

平成19年度 事務事業評価表	担当	監査事務局	内線等	1442
事務事業名	監査委員監査事務事業		事業コード	2・内部管理事務事業
根拠法令等	地方自治法 蒲郡市監査委員に関する条例		A法令	B条例

総合計画での位置付け

基本目標	7. その他	施策名	その他
------	--------	-----	-----

事務事業の内容

対象（受益者）	市の財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理を
手 段	監査を実施して
想定する成果	事務の執行及び事業の管理の適正化、効率化、合理化、能率化に努める。

事業の概要

項 目	平成18年度実績	平成19年度実績	平成20年度計画
定例監査	24課等	24課等	24課等
財政援助団体等監査	3団体	3団体	3団体
住民監査請求監査	0件	2件	-

成果指標

成果指標名	監査指摘件数	監査指摘件数（1課当り）
成果指標の説明	監査指摘件数	監査指摘件数 / 監査実施課等数

事業の進捗状況（ 一般 会計 ）（単位：千円）

		平成18年度決算（実績）				平成19年度決算（実績）				平成20年度予算（計画）			
成果指標		112件				80件				-			
成果指標		4.7件				3.3件				-			
事業費	事業費	818				775				776			
	人件費	9,341				7,810				7,845			
	(人数)	正規	1.2	非常勤		正規	1.0	非常勤		正規	1.0	非常勤	
	合計	10,159				8,585				8,621			
財源内訳	国												
	県												
	市債												
	その他												
	一般財源	10,159				8,585				8,621			

事務事業内容の評価

項目	課内評価		部長評価		評価の説明(問題点)
	19評価	16評価	19評価	16評価	
達成度	2	2	-	-	財務会計処理等の合規性について相当程度確保されている。
経済効率性	3	3	-	-	
事務効率性	3	3	-	-	限られた期間で効率的に監査を行うため、主要監査項目を設定して実施している。
必要性	-	3	-	-	内部管理事務事業
小計	8	11	0	0	
施策への貢献度	-	-	-	-	施策名が「その他」
合計	8	11	0	0	

達成度等各項目は、0～3点までの4段階評価

総合評価	B	B	-	-	地方自治法に基づく業務である。
------	---	---	---	---	-----------------

総合評価は、A～Dまでの4段階評価

前回(H16評価時)「今後改善すべき点」として記載した内容及びその実施状況

前回(H16評価時に)記載した「今後改善すべき点」
結果の公表のあり方(HPページの掲載等)及び限られた期間、人員で実施するため、執行体制、監査方法等について検討したい。
上記改善点の実施状況
結果の公表に意見を加え、事務の執行及び事業の管理の適正化を求めようとした。

今後さらに改善すべき点

職員減員の中、より効率的な監査を検討したい。

平成21年度予算に反映する項目

--

今後の方向性

現状維持

【各部長は、部長評価欄の採点部分だけを記載】

内部管理事務事業、義務的的事业は必要性を、また施策名がその他のものは施策への貢献度を評価していません。

