

### 3 事務事業の見直し

#### 事業廃止、縮減、見直し実施計画の策定

平成18年度を始期、平成22年度を終期とした5年計画とする。

事務事業評価制度の活用などにより課題とされた事務事業について、目標時期を設定し、事業廃止、縮減、見直しなどを図る。

#### 事務事業評価制度の活用

3年間で全事務事業を評価するものとする。

課内評価、部長評価で4段階評価のうち、C又はD評価となった事業については、政策調整会議に諮る。

3年後の事務事業の再評価において、前回の評価結果からの改善点等を検証する。

政策評価、施策評価については、評価結果の政策等への効果的な反映の仕方などを研究し、導入を検討していく。

#### 外部評価の活用

市が実施した事務事業評価（内部評価）について、市民による評価を実施し、事務事業評価の客観性を確保する。

外部評価の相当期間後において、外部評価指摘事項に係る改善等状況について検証する。

#### 職員提案制度の活用

年間2回の提案審査会を開催し、事務事業の見直しにつながる提案については、積極的な採用をし、事務事業の合理化を図る。

### その他の制度の活用

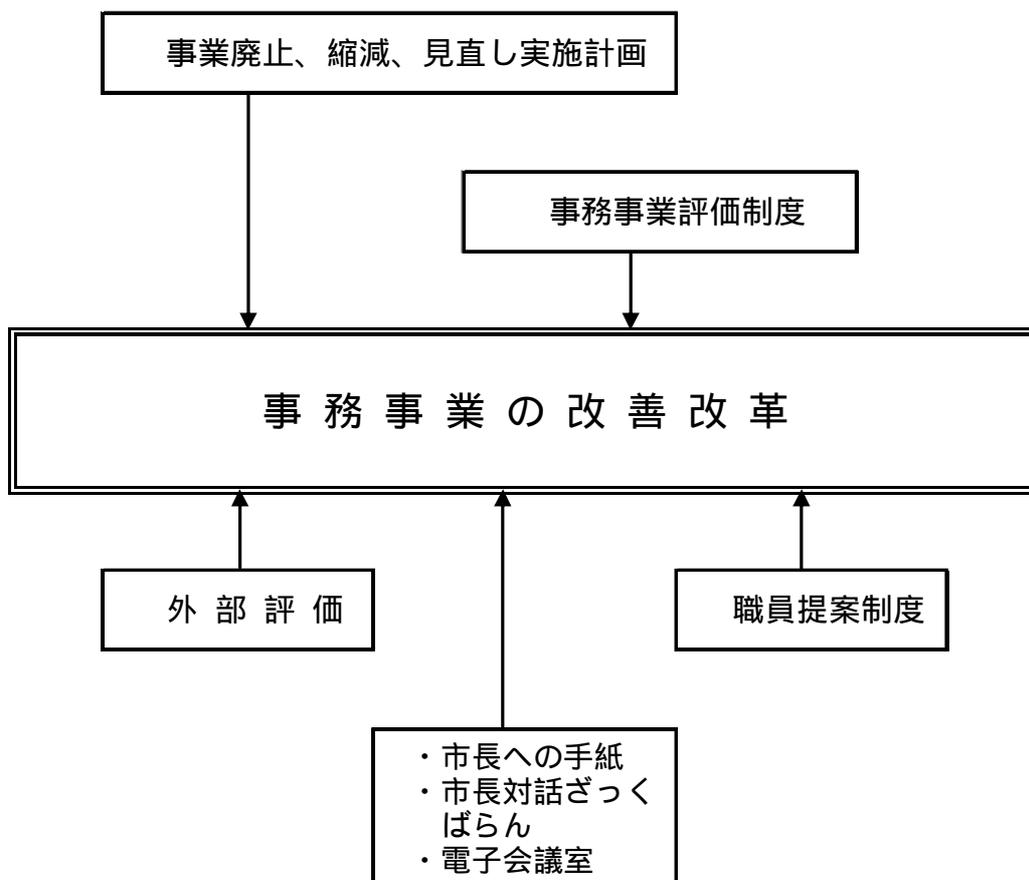
広聴に係る以下のシステムを活用し、市民からの提言等を吸い上げるとともに、内容を検討し、実現可能なものについては積極的に対応するものとする。

市長への手紙の活用

市長対話ざっくばらんの活用

電子会議室「書いてっ亭」の活用

## 3 事務事業の見直し



事業廃止、縮減、見直し実施計画

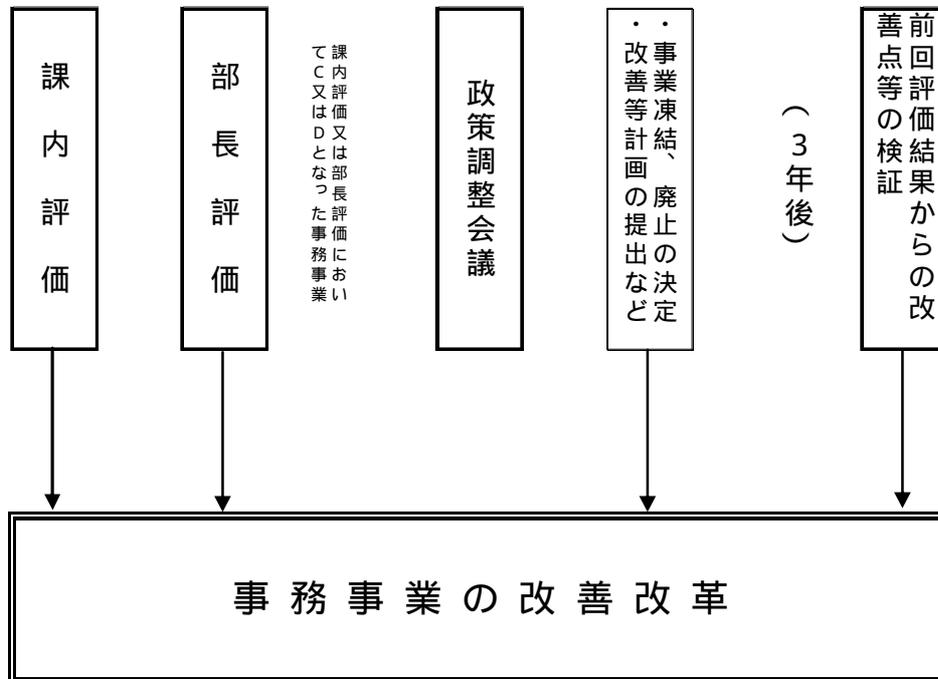
平成18年度		平成19年度		平成20年度		平成21年度		平成22年度	
課名	事業名等	課名	事業名等	課名	事業名等	課名	事業名等	課名	事業名等
企画調整課	三河湾環境フェスティバルの各課対応	行政課	印刷業務の各課対応	財務課	予算編成の完全枠予算化	福祉課	障害者手帳手続等事務の再編	企画調整課	国際交流協会事務の見直し
財務課	公用車の集中管理の実施	財務課	土地開発基金の廃止		決算統計事務の電算化	環境課	清幸園行政職職員の廃止		女性団体連絡会事務の見直し
市民課	戸籍事務電算化		公共用地対策事業特別会計の廃止	電子入札制度の導入	安全安心課	防犯灯台帳の電算化	通信指令課	消防通信の共同受信化	市民課
	自動交付機の設置	電子入札制度の導入			商工観光課	市観光協会との事務分担の見直し			
計画開発課	都市景観賞実施回数縮減	契約検査課	電子登録制度の導入		MTN、手機場等事務の見直し			下水道課	排水設備設置審査事業
区画整理課	駅南まちづくり事務所の廃止	計画開発課	土地開発公社出向職員の廃止	区画整理課	民間手法による保留地処分の検討				
		都市施設課	鉄道高架事業の終了	下水道課	豊川流域下水管渠築造終了				
				生涯学習課	文化協会事務の見直し				
				図書館	がまごおり絵手紙大賞の民間主催化				
6事業		7事業		9事業		3事業		5事業	

## 事業廃止、縮減、見直し実施状況

廃止等した主な事務事業	平成10年度	平成11年度	平成12年度	平成13年度	平成14年度	平成15年度	平成16年度	平成17年度	合計		
	廃止等事業数										
平 1 0 事務服貸与一部廃止、 一部期間延長	1								1		
平 1 1 「ふれあい対話」休止 職員親睦旅行助成廃止 「俊成祭り」行列、一 部イベントの中止 (財)住宅協会の解散 他		7								7	
平 1 2 西浦西保育園の廃止 職員名簿の廃止 生活モニター事業、求 職開拓事業の廃止 競艇ファンパスを2路線の 残し廃止			4								4
平 1 3 補助金全般の見直し、 概ね5%削減 わかば保育園の廃止 議会常任委員会の縮減 粗大ごみステーションの廃止 他	5										5
平 1 4 交通災害共済事業の廃止				1							
平 1 5 冬事務服及び女性事務 服の貸与廃止 納期前納付報奨金制度の廃止 市政ビデオ作成事業の廃止 児童遊園地等2箇所の廃止	4								4		
平 1 6 南明柄グラウンド夜間照明の廃止 旅費日当の見直し 浄書業務の受託廃止 市民会館結婚式場廃止 他		6								6	
平 1 7 国際交流員の廃止 国保保養所利用助成の 廃止 衛生薬剤あつ旋の廃止 ボート天国事業の廃止 他			14								14
合計（平成10年度～17年度）									41		

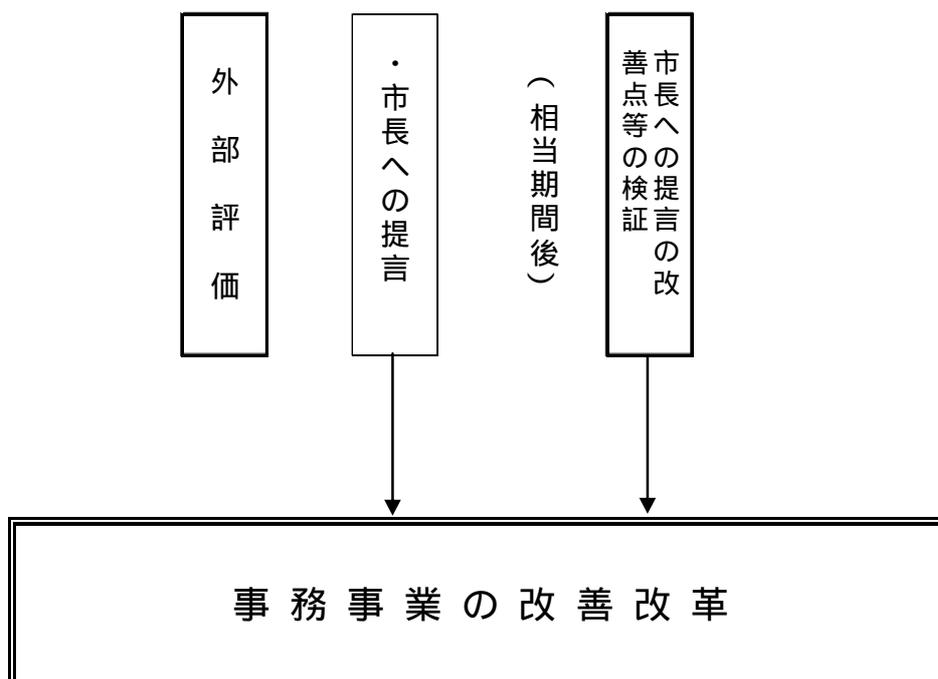
## 事務事業評価制度の活用

### 《事務事業評価制度の流れ》



## 外部評価の活用

### 《外部評価の流れ》



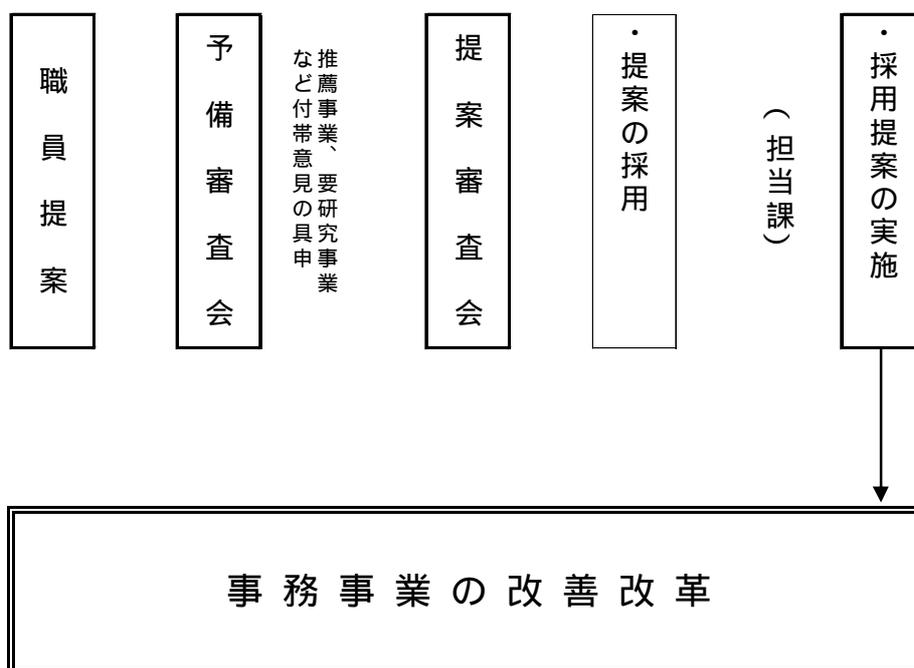
## 事務事業評価制度及び外部評価の状況

(事業数)

年 度	平成14年度	平成15年度	平成16年度	平成17年度	合計(延べ数)
事業総数	-	776	771	755	2,302
評価数	54	298	275	254	881
うちC又はD評価のもの 割合	7 13.0%	29 9.7%	21 7.6%	17 6.7%	74 8.4%
廃止又は凍結事業数	-	5	4	5	14
削減等額(百万円)	-	417	173	2,124	2,714
改善等計画数	-	22	14	8	44
外部評価数	-	-	20	12	32
備 考	試行	本格導入			

## 職員提案制度の活用

### 《職員提案制度の流れ》

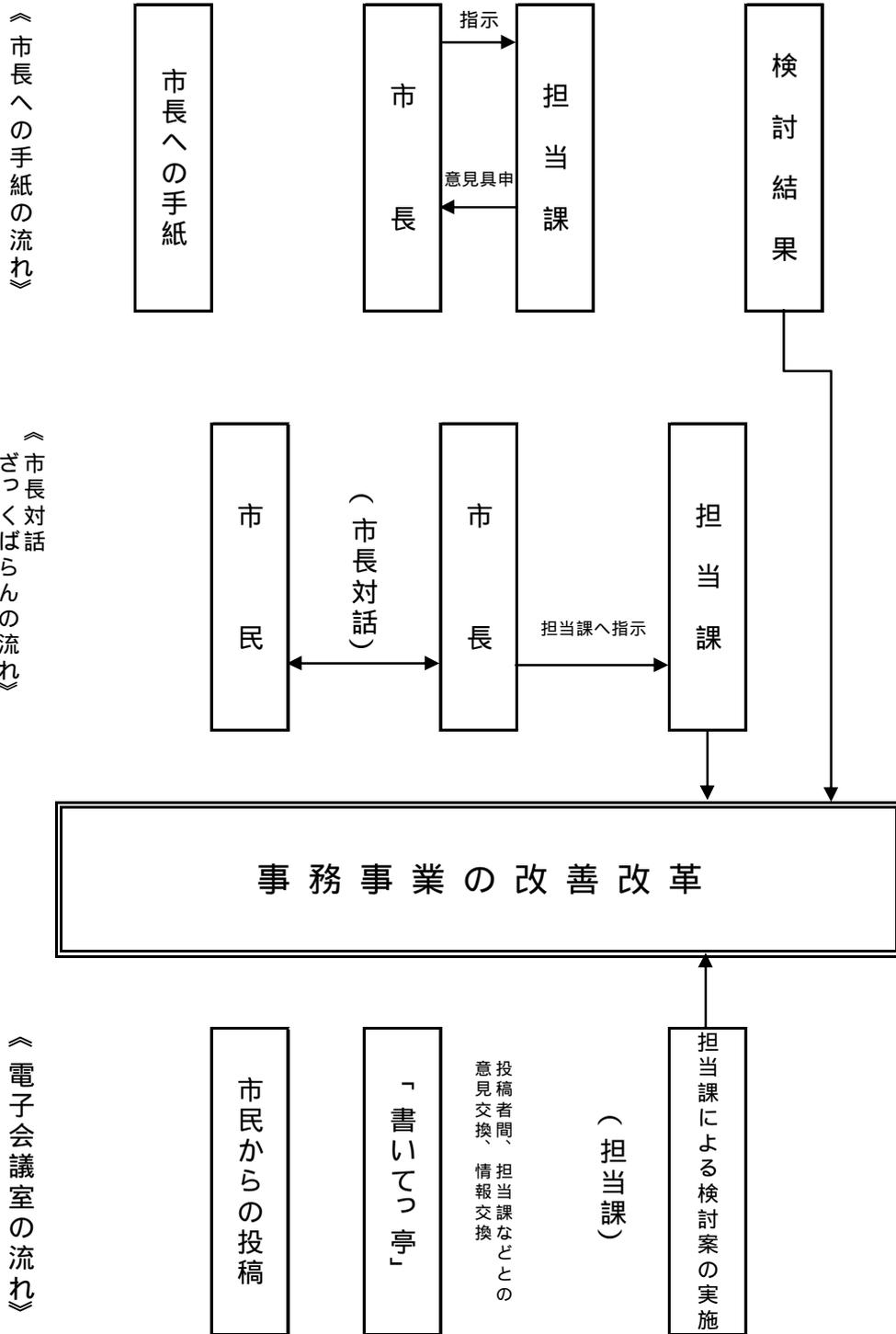


## 職員提案状況

年 度	平成13年度	平成14年度	平成15年度	平成16年度	平成17年度	合 計
職員提案数	32	29	73	52	39	225
採用提案数 (採用割合)	2 6.3%	4 13.8%	13 17.8%	6 11.5%	6 15.4%	31 13.8%

職員提案制度は、昭和47年から実施しています。

# その他の制度の活用



## その他の制度の状況

項 目		平成11年度	平成12年度	平成13年度	平成14年度	平成15年度	平成16年度	平成17年度
市長への手紙	投書数	345通	253通	209通	188通	156通	167通	163通
	意見数	731件	500件	334件	277件	245件	256件	258件
市長対話ざっくばらん	参加グループ数	-	-	16件	12件	7件	9件	9件
	参加人数	-	-	122人	123人	55人	64人	70人
電子会議室	投稿数	-	-	-	-	-	3,212件	3,317件
	閲覧数	-	-	-	-	-	40,085件	29,984件
	成果数 〔事務事業の改善 につながった件数〕	-	-	-	-	-	3件	2件

平成17年度の数値は、平成18年1月31日現在のもの。

市長への手紙は平成11年度から、市長対話ざっくばらんは平成13年度から、電子会議室は平成16年度から実施している。