

一般廃棄物収集運搬実績報告書

蒲郡市長 殿

法人は会社名を記入して社印を押印
個人は氏名を記入して押印

住

氏名

(印)

報告する月を入力

(電話

)

月分の一般廃棄物収集・運搬実績を次のとおり報告します。

作業日数	月間の収集作業日数合計		日
1日あたりの作業人数	1日あたりの収集作業に従事する者の人数		人
月あたりの収集戸数	収集運搬契約を結び、1ヶ月間に収集した戸数合計 (同じ収集先は含めない)		戸
当該月に蒲郡市の処理施設に搬入した量を記入すること。 民間で独自に資源化するなどして蒲郡市の処理施設に搬入しなかった分	内	可燃物	トン
	訳	不燃物	トン
		粗大	トン
	合計		トン
蒲郡市の処理施設搬入時に支払った廃棄物手数料月合計	蒲郡市の処理施設(クリーンセンター・一色処分場)で支払った廃棄物処理手数料の1ヶ月分の合計 自社で再生利用したり、再生利用業者に引き渡すなどして蒲郡市の処理施設に搬入しなかった分は記入しない。		円 A
収集運搬料金月合計 (許可業者の収益分)	み入色り郡 蒲郡市の処理施設である、クリーンセンター計量棟、または一色処分場計量での支払料金を含まない、収集運搬料金のうち、許可業者の利益1ヶ月分の合計		円 B
依頼者からの徴収料金月合計	依頼者から徴収した料金の1ヶ月の合計 クリーンセンターまたは一色処分場で支払った廃棄物手数料Aと許可業者利益分Bの合計		円 A+B
蒲郡市クリーンセンター一色処分場以外の搬入先	収集したごみ・資源物の搬入先、通常はクリーンセンターや一色処分場となるが、資源化や再生利用のために別の場所に搬入した場合などは、搬		
備考	その他、通知したい事項がある場合は記入		

※ 翌月の15日までに提出してください。実績の無い月も提出すること。

※ 押印したものを直接環境清掃課窓口に出すか郵送してください。メール・FAX不可。

※ この様式のダウンロード <http://www.city.gamagori.lg.jp/site/seiso/kyokagyosya.html#jiseki>