|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 議長 | 副議長 | 局長 | 課長 | 係長 | 係 | 起案日 | 　　年　　月　　日 | 公印使用 |
|  |  |  |  |  |  | 決裁日 | 　　年　　月　　日 |  |
| 施行日 | 　　年　　月　　日 |

下記のとおり申請がありましたので、適当と認め議長賞を交付してよいでしょうか。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　年　　月　　日蒲郡市議会議長　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住　所 |  |
|  | 団体名 |  |
|  | 代表者 |  |  |

**議長賞交付申請書**次の行事のため議長賞を交付してくださるよう申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 行事名 |  |  |
| ２ | 開催日時・場所 |  |  |
| ３ | 表彰日時・場所 |  |  |
| ４ | 賞の種類 |  |  |
| ５ | その他 |  |  |

 |
| 備　　　考 | 賞　状　（文　案） |
|  |  |

（注）開催要領その他参考となる資料を添付してください。