

特別徴収分仕切紙

愛知県蒲郡市提出用

特別徴収（給与天引）分

この紙の下に市民税・県民税を「給与天引きできる方」の給与支払報告書を綴ってください。

特別徴収対象者

人

総括表1の蒲郡市報告人員欄の（ア）にも人数を記載してください。

- 特別徴収対象者の方については、5月中旬に事業所様（特別徴収義務者）に税額決定通知書を送付します。
- 特別徴収対象者として提出された方が、退職等により給与からの天引きができなくなった場合は、異動の月末までに必ず「給与支払報告・特別徴収に係る給与所得者異動届出書」を提出してください。

※この仕切紙を該当給与支払報告書の表紙にして、クリップ・輪ゴム等（ホチキス以外）でまとめ、総括表とともに提出してください。

※この仕切紙を使用し、徴収区分別に分類いただきますようお願いいたします。

普通徴収分仕切紙

愛知県蒲郡市提出用

普通徴収（個人納付）分

各個人それぞれの給与支払報告書（個人別明細書）摘要欄へ、下記切替理由一覧に合致する理由又は内容の記号（普A～普F）を記載してください。

※いずれかの記載がない場合、理由に該当しない場合は特別徴収となります。

理由記号	普通徴収への切替理由	人数
普A	総受給者数が2名以下(普B～普Fを除く)	人
普B	乙欄該当者	人
普C	毎月の給与が少なく、税額が引けない	人
普D	給与の支払期間が不定期	人
普E	普通徴収として扱う事業専従者	人
普F	退職者・退職予定者(5月末まで)・休職者	人
合計(普通徴収報告人数)		人

総括表1の蒲郡市報告人員欄の（イ）及び（ウ）にも人数を記載してください。（イ）と（ウ）の合計が普通徴収報告人数となります。
この紙の下に市民税・県民税を「給与天引きできない方」（普通徴収への切替理由一覧に該当する方）の給与支払報告書を綴ってください。

※この仕切紙を使用し、徴収区分別に分類いただきますようお願いいたします。

キ
リ
ト
リ