

平成21年度事務事業評価表	担当	市民福祉部 福祉課	内線等	2111
---------------	----	-----------	-----	------

事務事業名	コミュニケーション支援事業			
総合計画、市長マニフェストでの位置付け (該当しない事業については記入不要です。)				
基本目標	3.健康で安心して暮らせるまちづくり	施策名	障害者(児)福祉	
基本目標、施策に対する貢献度	2点 施策の達成にある程度効果があった			
市長マニフェスト	子どもやお年寄り、障害者などの社会的弱者を守るまちづくり			
市長マニフェストの執行状況	4点 実施中であり、ほぼ達成できる見込み			

事務事業の内容

対象(受益者)	聴覚障害者及び音声又は言語機能障害者が、社会生活における円滑な意思疎通の確保を支援するため、
手 段	手話通訳者又は要約筆記者の派遣及び通訳者等による相談業務を実施することにより、
成果、目標	その社会参加を促進し、聴覚障害者等の福祉の増進に寄与する。

成果指標

成果指標名	1人当たりの利用時間	利用人員伸率		
成果指標の説明	利用時間/利用人数	利用増加人数/前年利用人数×100		
指標の推移	平成20年度決算(実績)	平成21年度決算(実績)	平成22年度予算(計画)	
成果指標	2.6時間	2.3時間	2.5時間	
成果指標	-	12.00%	19.04%	

事業の概要

項 目	平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画	
手話通訳派遣	141人	145人	160人	
	338時間	290時間	400時間	
要約筆記派遣	9人	23人	40人	
	51時間	88時間	100時間	

事業にかかる人工

(単位：人)

H20 人工計	0.13人	次長 課長級	0.12人	補佐級		係長級	0.01人	一般職		非常勤		再任用	
H21 人工計	0.11人	次長 課長級	0.10人	補佐級		係長級	0.01人	一般職		非常勤		再任用	

事業費 決算書、予算書に記載のある事業は決算書等の事業費を記載してください。(単位：千円)

項 目		平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画
人件費 を含む 事業費	事業費	655	963	1,022
	人件費	1,282	1,060	
	合計	1,937	2,023	
財源 内訳	特定財源	0	0	
	一般財源	1,937	2,023	

事業の仕分け

A 現行どおり市が実施	説明	障害者自立支援法の施行に伴い聴覚障害者の社会参加の促進事業の重点項目として確立された。
-------------	----	---

必要性

必要性	A 市が実施すべき
-----	-----------

効率性

効率性	B 投入された予算、人工にほぼ見合った成果をあげている
-----	-----------------------------

総合評価

総合評価	A 現在の事業の進め方で十分効果があがっている
------	-------------------------

改善点、問題点等

過去の改善点	平成21年度からの新規事業
現在の課題、 問題点	手話通訳者、要約筆記者の人材確保と育成
今後の改善計 画	委託先団体の蒲郡市社会福祉協議会と協力し、聴覚障害者がより利用し易いように連携を密接に図る。