業務実績表

■業務実績

業務名	発注者	契約期間	業務概要	金額 (円)
		年月		
		~		
		年月		
		年 月		
		~ 年 月		
		年月		
		~		
		年月		
		年 月		
		~ 年 月		
		年 月 ~		
		年 月		

- ※過去5年以内に、地方公共団体(地方公共団体からの補助金等の交付を受けて商工会議所や商工会等が実施主体となって実施するものも含む)から受注した業務実績(電子版プレミアム付商品券に関連するものに限る。)の内容を記入してください。
- ※契約書等の業務実績(現在、履行中のものも含む。)を証明できる書類(写し可)を添付してください。なお、契約書のみでは業務実績の確認が困難な場合は、業務実績が具体的に分かる書類(業務実績報告書の抜粋、成果物の写真等)を添付してください
- ※金額欄にはプレミアム分の金額をわけて記入してください。