

平成21年度事務事業評価表

担当	産業環境部 観光課	内線等	1212
----	-----------	-----	------

事務事業名	観光ビジョン事業		
-------	----------	--	--

総合計画、市長マニフェストでの位置付け (該当しない事業については記入不要です。)

基本目標	5. にぎわいと活力あふれるまちづくり	施策名	観光
基本目標、施策に対する貢献度	2点 施策の達成にある程度効果があった		
市長マニフェスト	地場産業活性化のまちづくり		
市長マニフェストの執行状況	3点 実施中であるが、達成できるには課題が多い		

事務事業の内容

対象(受益者)	市民、各種産業界及び行政が
手 段	観光ビジョンに基づき魅力ある観光交流都市づくりをすることにより
成果、目標	地域の観光振興をはかる

成果指標

成果指標名	観光客一人当たりの事業費	交流ウィーク参加者一人当たりの事業費	
成果指標の説明	観光ビジョン事業費/観光客入込数	観光ビジョン事業費/交流ウィーク集客	
指標の推移	平成20年度決算(実績)	平成21年度決算(実績)	平成22年度予算(計画)
成果指標	1.16円	1.59円	0.88円
成果指標	52.44円	79.82円	45.71円

事業の概要

項 目	平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画
観光ビジョン事業費	9,000,000円	11,200,000円	6,400,000円
委員会開催数	11回	11回	11回
交流ウィーク集客	171,605人	140,310人	140,000人
観光客入込数	7,730,085人	7,060,684人	7,200,000人

事業にかかる人工

(単位：人)

H20 人工計	0.45人	次長 課長級	0.15人	補佐級		係長級	0.20人	一般職	0.10人	非常勤		再任用	
H21 人工計	0.50人	次長 課長級	0.10人	補佐級		係長級	0.25人	一般職	0.15人	非常勤		再任用	

事業費 決算書、予算書に記載のある事業は決算書等の事業費を記載してください。(単位：千円)

項 目		平成20年度実績	平成21年度実績	平成22年度計画
人件費 を含む 事業費	事業費	9,000	11,200	6,400
	人件費	3,700	3,805	
	合計	12,700	15,005	
財源 内訳	特定財源	0	0	
	一般財源	12,700	15,005	

事業の仕分け

B 改善を加え市が実施	説明	観光によるまちづくりの観点があるが、しいては蒲郡の観光全体に関わっていくものであるため、蒲郡市観光協会とともにビジョンを推進していく。
-------------	----	---

必要性

必要性	B 市が実施するのが望ましい
-----	----------------

効率性

効率性	B 投入された予算、人工にほぼ見合った成果をあげている
-----	-----------------------------

総合評価

総合評価	B 事業の進め方に改善の余地がある
------	-------------------

改善点、問題点等

過去の改善点	市民参加型の観光交流ウィークの実施や観光交流フェアの実施により、蒲郡市が観光交流立市であることと観光地であることをPRした。街並みドレッシング事業としての駅南駅前広場のイルミネーション事業を行い、賑わいを創出した。蒲郡観光交流おもてなしコンシェルジュ検定を実施し、市民全体で訪れた方をおもてなしする観光応援団が誕生した。
現在の課題、問題点	ビジョン策定から5年がたち、観光を取り巻く環境も変化したため、ビジョンの改訂を行った。その改訂版ビジョンに基づくアクションプランを練り直す必要がある。また、コンシェルジュが誕生し、個々での活動を行っているが、今以上に活躍する場の創出や活動の魅力創出を図る必要がある。
今後の改善計画	アクションプランを策定し、実施していく。また、コンシェルジュによる施策の発案、事業展開、イベント実施などを展開していきたい。