

記入例 4. 令和4年度の特別徴収税額がない人で、令和5年4月1日現在において給与の支払を受けなくなった人がある場合

~~給与支払報告~~
特別徴収に係る給与所得者異動届出書

提出用

※法人番号及び個人番号は必ずご記載いただきますようお願いいたします。

蒲郡市長		給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地	〒443-8601 蒲郡市旭町17番1号					特別徴収義務者 指定番号	4000001							
5年4月10日提出			フリガナ	ガマゴオリ					担連 当絡 者先	所属	人事課 給与係						
			氏名又は名称	蒲郡株式会社						氏名	蒲郡 花子						
			個人番号 又は法人番号	1	2	3	4	5		6	7	8	9	0	1	2	3
フリガナ	ガマゴオリ イチロウ					異動日 年 月 日	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法									
氏名	蒲郡 一郎							特別徴収税額 (年 税 額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)	異動の事由	異動後の未徴収 税額の徴収方法					
生年月日	昭和56年 1 月 1 日												月 月 日	月 月 日	年 月 日	1. 退職 2. 転任 3. 死亡 4. 支払 5. 少額 6. 併合 7. その他 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
個人番号	9	8	7	6	5												
受給者番号	10					月 月 日	月 月 日	年 月 日	1. 退職 2. 転任 3. 死亡 4. 支払 5. 少額 6. 併合 7. その他 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)							
1月1日 現在の住所	蒲郡市夕日町1丁目2					月 月 日	月 月 日	年 月 日	1. 退職 2. 転任 3. 死亡 4. 支払 5. 少額 6. 併合 7. その他 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)							
異動後 の住所	同上					円	円	円	1. 退職 2. 転任 3. 死亡 4. 支払 5. 少額 6. 併合 7. その他 事由・理由	1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)							

1. 特別徴収継続の場合

新しい勤務先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号	〒	法人番号						新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。			
	所在地						担当者連絡先	所属 氏名	受給者番号	納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		
	フリガナ									電話	内線()	
氏名又は名称												

2. 一括徴収の場合

理由	1. 異動が 右から 番号を 記入	年12月31日までで、一括徴収の申出があったため	徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	円	左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。
		年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため				

3. 普通徴収の場合

理由	1. 異動が 右から 番号を 記入	年12月31日までで、一括徴収の申出がないため	※市町村記入欄
		年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため	
		3. 死亡による退職であるため	

注意
一 転勤、再就職等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合は、前勤務先で、上段の事項を記入し、新勤務先に回付願います。ただし、「給与支払者」の欄の「個人番号」については、記入する必要はありません。また、前勤務先が個人事業主の場合、「給与支払者」の欄の「個人番号」についても記入する必要はありません。
二 新勤務先では、中段(1. 特別徴収継続の場合)の事柄を記入し、蒲郡市長に送付してください。