

# 蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金

## 申込書等記入例

各記入例の赤字箇所に記入が必要です。例示内容に捉われず、できる限り詳細に記入してください。

- 助成金交付申込書(第1号様式)
- 実施団体概要(第2号様式)
- 事業実施計画書(第3号様式)
- 事業収支計画書(第4号様式)
- 交付申請書(第6号様式)
- 事業計画変更等承認申請書(第9号様式)
- 事業実績報告書(第12号様式)
- 事業報告書(第13号様式)
- 収支決算書(第14号様式)
- 精算書(第15号様式)

## 記入例

第1号様式（第9条関係）

令和〇年 〇月 〇日

蒲郡市長 様

団体名 蒲郡の環境を良くする会

代表者名 〇〇 〇〇

### 令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金 交付申込書

令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申込みします。

私たちは、蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金交付要綱第2条各号のいずれにも該当する団体であることに相違ありません。

また、申込事項及び関係書類に関して、原則公開とすることを承諾するとともに、記載した事項は、事実と相違ないこと及び申込みした事業に助成金の交付決定がされた場合は、計画から実施まで責任をもって遂行することを誓約します。

1 助成金交付要望額 50,000円

2 事業名 海岸お掃除大作戦

添付書類

- 1 実施団体概要
- 2 事業実施計画書
- 3 事業収支計画書
- 4 規約等
- 5 会員名簿

〈参考：蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金交付要綱第2条〉

(助成対象団体)

第2条 この助成金の交付対象となる団体（以下「助成対象団体」という。）は、次の各号のいずれにも該当するものとする。

- (1) 団体の会員（以下「会員」という。）が、3人以上で組織されていること。
- (2) 団体の規約等を定めていること。
- (3) 活動の拠点が市内であること。
- (4) 政治活動又は宗教活動を目的とした団体でないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）又は暴力団若しくは同条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）の統制下にある団体ではなく、かつ、会員に暴力団又は暴力団員との関係を有する者がいないこと。
- (6) その他市長が不適切と認める団体でないこと。

## 実施団体概要

①	団体（グループ）名	蒲郡の環境を良くする会	
②	代 表 者	氏 名 ○○ ○○	
		住 所（〒 ○○○ — ○○○○ ） 蒲郡市○○町○○番地	
		TEL ○○-○○-○○	FAX ○○-○○-○○
		携帯電話 ○○-○○-○○	
		E-Mail ○○@○○○○	
③	事務局所在地 （代表者と異なる場合に記入）	（〒 — ） 同上	
		TEL	FAX
		E-Mail	
④	連絡責任者 （代表者と異なる場合に記入）	氏 名 △△ △△	
		住 所（〒 △△△ — △△△△ ） 蒲郡市△△町△△番地	
		TEL △△-△△-△△	FAX △△-△△-△△
		携帯電話 △△-△△-△△	
		E-Mail △△@△△△△	
⑤	設立年月日	令和○年 ○月 ○日	
⑥	規 約 等	※グループが活動するための目的や決まりが書かれた書類を添付してください。	
⑦	会員数（構成員数）	○人 ※会員名簿を添付してください。	
⑧	市内の活動拠点	所在地（〒 — ） ※②、③がともに蒲郡市外の場合にのみ記入してください。	
⑨	ホームページ SNS	※団体・グループの活動を発信している媒体がある場合は、URLやSNSアカウント名等を記入してください。	

事業実施計画書

事業名	海岸お掃除大作戦
実施期間	令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日
事業目的	海岸清掃を通して環境のことを知り、考えることにより、日々のエコ活動の動機づけをし、環境を良くするための取組みを広げる。
事業内容	≪具体的な事業内容≫ ①実施場所 ②事業内容 ③対象者 ④参加予定者数 ⑤実施体制・連携先 ⑥周知方法 ①西浦海岸 ②清掃活動を月1回実施。その際、環境活動の専門家にレクチャーをお願いし、海や環境のことを学ぶ。清掃活動では、拾ったゴミが何なのか、どこから流れて来たのかなどゴミの源流について考え、ゴミを減らすための行動を各自で起こす。 ③地域住民等 ④30人 ⑤環境清掃課、〇〇専門家 ⑥団体のツイッターで発信。活動で気づいたことや得られたこと、活動により自分が変わったこと、良いことなどをどんどん発信する。
	≪実施スケジュール≫ 〇月初旬 市役所など関係者へ相談、協力依頼 〇月中旬 環境活動専門家との打ち合わせ 〇月～〇月 各月1日、約1時間の海岸清掃 随時 ツイッターで情報発信
事業の目標及び期待される効果	活動の参加者が1人ずつでも増えていき、定例的な活動としていきたい。清掃活動により、海岸のゴミを減らすことができ、また、エコ活動を分かりやすくツイッターで発信することにより、一人一人のエコ活動を推進していく。 効果検証は難しいが、活動参加者数及びツイッターのフォロワー数や引用リツイート数などで見ていく。
市の補助制度等の活用予定	申請の有無 有・ <b>無</b> 補助制度等の名称 _____ 申請内容（対象経費） _____ _____ 申請金額 _____ 円

# 記入例

第4号様式（第9条関係）

## 事業収支計画書

区 分	予算額（円）	積算内容
<b>収入の部</b>		
① 補助金、助成金		
チャレンジ助成金	50,000	
② 事業収入		
③ その他収入		
④ 自己資金		
収 入 合 計	50,000	
<b>支出の部</b>		
① 報償費（講師、専門家、出演者等への謝礼）		
謝礼	10,000	環境活動専門家への謝礼（1日分）
② 旅費（講師等の交通費）		
交通費	2,600	環境活動専門家の交通費（〇〇駅ー〇〇駅）
③ 消耗品費（短期的に使い切る物品の購入費）		
消耗品	1,900	軍手、トング、絆創膏等救急用物品
④ 備品費（長期的に使用する事業実施に欠かせない物品の購入費）		
⑤ 印刷製本費（チラシ、ポスター等の印刷代、コピー代等）		
チラシ印刷費	31,000	募集チラシ 1,000 枚、活動新聞 1,000 枚
⑥ 通信運搬費（切手等の郵送経費、宅配料、振込手数料等）		
⑦ 委託料（専門的知識、技術等を要する業務を外部に委託した費用）		
⑧ 使用料・賃借料（会場等の使用料、機器類のレンタル料等）		
⑨ 保険料（ボランティア保険等の保険料）		
活動保険	4,500	30 人
⑩ その他（その他事業のために必要な経費）		
支 出 合 計	50,000	

※助成対象外経費については、積算内容の欄に「（対象外経費）」等分かるように記載してください。

記入例

第6号様式（第11条関係）

令和〇年 〇月 〇日

蒲郡市長 様

申請団体 団体名 蒲郡の環境を良くする会  
代表者名 〇〇 〇〇  
代表者住所 蒲郡市〇〇町〇〇番地

令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金  
交付申請書

令和〇年 〇月 〇日付（蒲協第 〇号）で蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金の交付対象事業に決定された下記事業を実施するため、蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金交付要綱第11条の規定により申請します。

記

事業名	海岸お掃除大作戦							
申請金額		¥	5	0	0	0	0	円
事業内容	令和〇年 〇月 〇日提出の申込書記載のとおり							
事業実施期間	着手予定	令和〇年 〇月 〇日						
	完了予定	令和〇年 〇月 〇日						

処理欄

## 記入例

第9号様式（第14条関係）

令和〇年 〇月 〇日

蒲郡市長 様

申請団体 団体名 蒲郡の環境を良くする会

代表者名 〇〇 〇〇

代表者住所 蒲郡市〇〇町〇〇番地

令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金に係る  
事業計画（変更・中止・廃止）承認申請書

令和〇年 〇月 〇日付（蒲協第 〇号）で交付決定を受けた令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金について、事業計画（変更・中止・廃止）の承認を受けたいため、蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金交付要綱第14条の規定により、下記のとおり申請します。

### 記

1 事業計画（変更・中止・廃止）の内容

事業収支計画について、次のとおり変更する。

印刷製本費（募集チラシ）15,000円→使用料（会場使用料）15,000円

2 事業計画（変更・中止・廃止）の理由

活動開始前に、参加希望者を集めてキックオフイベントを行うため。なお、募集はツイッター等SNSで行う。



記入例

第12号様式（第16条関係）

令和〇年 〇月 〇日

蒲郡市長 様

申請団体 団体名 蒲郡の環境を良くする会

代表者名 〇〇 〇〇

代表者住所 蒲郡市〇〇町〇〇番地

令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金  
事業実績報告書

令和〇年 〇月 〇日付（蒲協第 〇号）で交付決定を受けた令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金の実績について、蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金交付要綱第16条の規定により、関係書類を添えて報告します。

添付書類

- 1 事業報告書
- 2 収支決算書
- 3 精算書
- 4 自己評価書
- 5 出納簿
- 6 その他

記入例

第13号様式（第16条関係）

事業報告書

事業名	海岸お掃除大作戦		
事業の目的	海岸清掃を通して環境のことを知り、考えることにより、日々のエコ活動の動機づけをし、環境を良くするための取組みを広げる。		
実施期間	令和〇年 〇月 〇日 (〇) ~ 令和〇年 〇月 〇日 (〇)		
実施内容	年 月 日	内 容	実施場所
	〇/〇/〇	関係者と打合せ	まちづくりセンター
	〇/〇/〇	専門家、環境清掃課と打合せ	まちづくりセンター
	〇/〇/〇	参加者募集（随時）	
	〇/〇/〇	キックオフイベント打合せ	まちづくりセンター
	〇/〇/〇	キックオフイベント	海陽ヨットハーバー
	〇/〇/〇	清掃活動（〇/〇、〇/〇、〇/〇、〇/〇、〇/〇、〇/〇、）	西浦海岸
	〇/〇/〇	反省会	まちづくりセンター
	〇/〇/〇	実績報告書作成	まちづくりセンター
参加・利用者人数等 （団体・来場者数等）	キックオフイベント 〇人 清掃活動 〇/〇 〇人、〇/〇 〇人、〇/〇 〇人		
事業の成果（効果） 説 明	今回の事業を通して、参加者から活動の継続を希望する声もあり、仲間が〇人増えた。また、参加者等各自のエコ活動について		

記入例

第14号様式（第16条関係）

収支決算書（総括表）

団体名	蒲郡の環境を良くする会	
事業名	海岸お掃除大作戦	
区分	金額（円）	内容
収入の部（経費名称）		
チャレンジ助成金	50,000	
(a) 小計	50,000	
自己資金（負担）	0	
まちづくり事業助成金充当額	50,000	
収入合計	50,000	
支出の部（経費名称）		
(b) 支出合計 （対象経費計）	50,000	別紙
(c)事業費総額(当該助成金の対象外経費を含む金額)		50,000円

決算書内訳（支出）

団体名	蒲郡の環境を良くする会		
事業名	海岸お掃除大作戦		
支出の部（経費名称）	支出額 (円)	説明	領収書番号
①報償費:講師・専門家、出演者等への謝礼			
謝礼	10,000	環境活動専門家への謝礼 (1日分)	①
②旅費:講師等の交通費			
交通費	2,600	環境活動専門家の交通費(〇 〇駅-〇〇駅)	②
③消耗品費:短期的に使い切る物品の購入費			
消耗品	1,900	軍手、トング、絆創膏等救急 用物品	③~⑧
④備品費:長期的に使用する事業実施に欠かせない物品の購入費			
⑤印刷製本費:チラシ、ポスター等の印刷代、コピー代等			
チラシ印刷費	16,000	活動新聞 1,000 枚	⑨
⑥通信運搬費:切手等の郵送経費、宅配料、振込手数料等			
⑦委託料:専門的知識、技術等を要する業務を外部に委託した費用			
⑧使用料・賃借料:会場等の使用料、機器類のレンタル料等			
会場使用料	15,000	〇〇会館	⑩
⑨保険料:ボランティア保険等の保険料			
活動保険	4,500	〇人	⑪
⑩その他:その他事業のために必要な経費			
(b)支出合計(対象経費)	50,000		

※助成対象経費

※記載欄不足の場合は適宜行を挿入してください。  
 ※短期雇用者などの人件費、講師などの謝礼等、領収書が添付できない経費は「支払い確認書(受領書)」を提出してください。  
 ※保険については、「説明欄」に保険期間も記載してください。

支出の部（経費名称）	支出額 （円）	説 明	領収書番号
※助成対象外経費			
支出合計（対象外経費）	0		
(c)事業費総計 （対象外経費を含む）	50,000	※助成対象経費＋助成対象外経費 ※収入の部「事業費総額」と同額になります。	
<p>※記載欄不足の場合は適宜行を挿入してください。</p> <p>※講師などの謝礼等、領収書が添付できない経費は「支払い確認書（受領書）」を提出してください。</p> <p>※保険については、「説明欄」に保険期間も記載してください。</p>			

記入例

第15号様式（第16条関係）

精 算 書

既受領額	確定額	残額
50,000 円	50,000 円	0 円

令和〇年 〇月 〇日付（蒲協第 〇号）で交付決定を受けた、令和〇年度蒲郡市まちづくり活動チャレンジ助成金について、上記のとおり補助金を精算します。

令和〇年 〇月 〇日

蒲郡市長 様

団体名 蒲郡の環境を良くする会

代表者名 〇〇 〇〇

代表者住所 蒲郡市〇〇町〇〇番地