

通訳者等派遣依頼書

様 年 月 日
下記の方の口手話通訳 □要約筆記について、依頼します。
記

氏名または団体名	
派遣年月日 時間	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分頃 『集合時間 時 分』 ※午前9時は9時、午後2時は14時と記載
派遣場所	
通訳内容	
待ち合わせ場所	
備考：参考資料：有 ・ 無	

通訳者等業務実績報告書

上記のとおり依頼されました通訳業務について、下記のとおり報告します。
記

報告日 年 月 日

通訳者氏名	
通訳業務 日時	年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 (集合時間~通訳終了) 〔内訳〕 ・ 集合時間から通訳終了まで 時間 分 ※午前9時は9時、午後2時は14時と記載 ・ 往復の距離（自宅⇄現場） km ※1km未満の端数は四捨五入 ・ 公共交通機関 円 ・ 有料駐車場 円
報告・意見・要望などありましたらお書きください。	